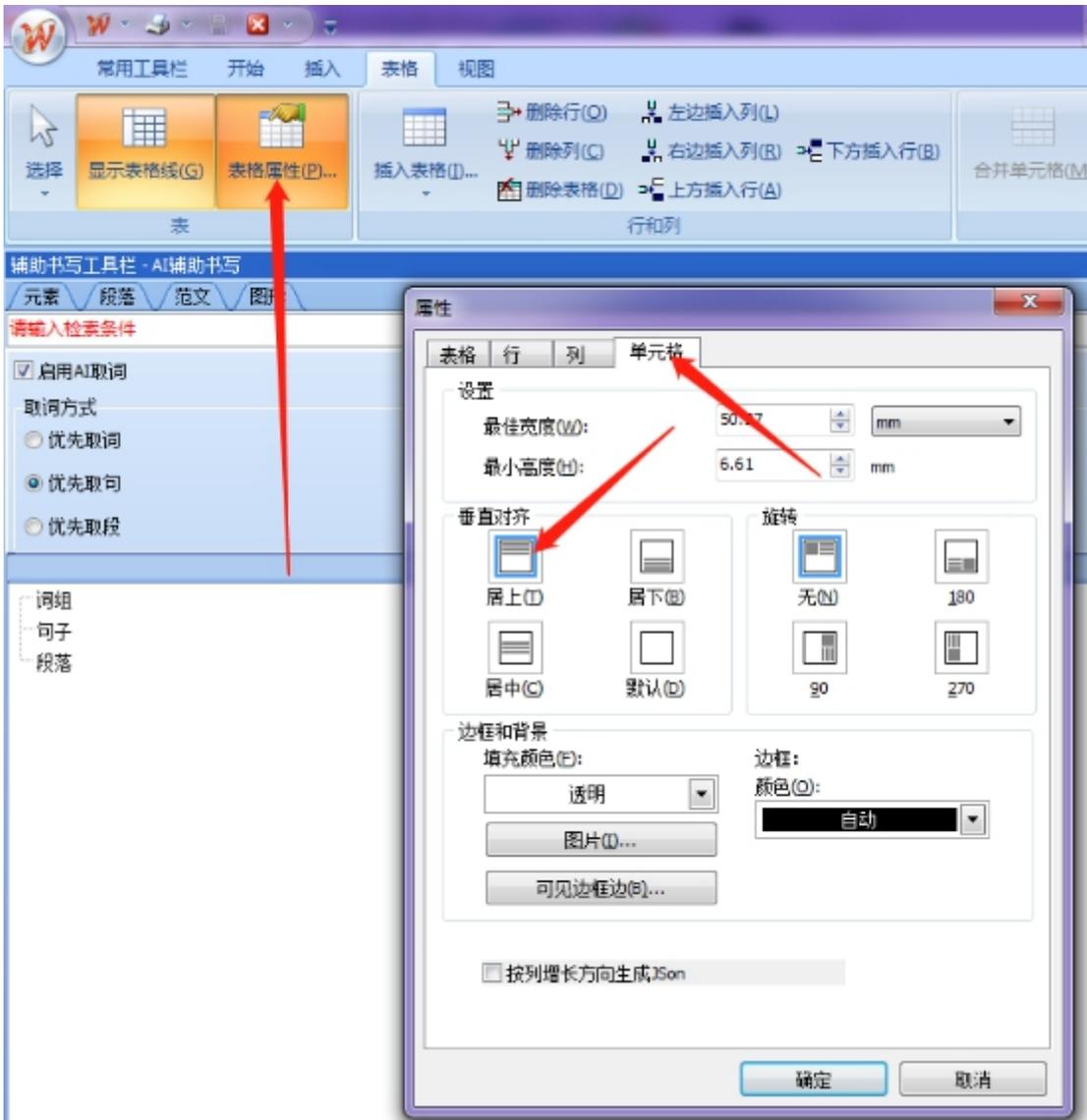


- a) 合并单元格
 - i. 选中需要自动换行的列，选择合并单元格
- b) 设置单元格文本对齐方式
 - i. 在合并单元格中点击，选择表格属性，向上对齐



- c) 设置单元格行
 - i. 点击合并单元格，选择用左侧表格行线填充单元格



d) 不回车切换到某一行编辑，可通过在设置了左侧表格行线的合并单元格中双击直接定位到行进行编辑

e) 取消自动换行

选中自动换行列，再次点击用左侧表格行线填充单元格，就会取消行线绘制，重新拆分单元格能还原到原表格的状态